

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
« СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ЭКСПРЕСС»
(МАОУ ДО «СШ «ЭКСПРЕСС»)

ПРИКАЗ

от 11.09.2017

№ 118/17

Об утверждении Положения о показателях и критериях эффективности деятельности работников, утверждающий порядок и механизм распределения стимулирующего фонда оплаты труда.

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Программы поэтапного совершенствования оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2013-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о показателях и критериях эффективности деятельности работников (Приложение 1).
 - 1.1 Утвердить состав комиссии по установлению надбавок за интенсивность и высокие результаты педагогическим работникам (Приложение 2).
 - 1.2 Утвердить показатели и критерии эффективности деятельности работников (Приложение 3).
 - 1.3 Утвердить оценочные листы показателей и критериев эффективности деятельности работников (Приложение 4).
 - 1.4 Настоящий приказ разместить на официальном сайте МАОУ ДО «Спортивная школа «Экспресс»
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ ДО
«Спортивная школа «Экспресс»



/ С.Н. Поварещенков/

Положение
о показателях и критериях эффективности деятельности работников
муниципального автономного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Спортивная школа «Экспресс»

1. Общие положения

1.1. Положение определяет критерии выплат за качество выполняемых работ педагогических работников учреждения по результатам труда за определенный отрезок времени.

1.2. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является выполнение муниципального задания и оценки эффективности деятельности учреждения.

1.3. Значения критериев оценки эффективности деятельности работников и условия осуществления выплат определяются на основании задач, поставленных перед учреждением учредителем.

1.4. Цель оценки результативности деятельности педагогических работников – обеспечение зависимости оплаты труда педагогических работников от результатов работы путем объективного оценивания результатов педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат в зависимости экономии фонда оплаты труда МАОУ ДО «Спортивная школа «Экспресс»

1.5. Задачами проведения оценки результативности деятельности педагогов являются: проведение системной самооценки педагогических работников собственных результатов профессиональной и общественно-социальной деятельности; обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда; усиление материальной заинтересованности педагогов в повышении качества учебно-тренировочного процесса.

1.6. Данное Положение ориентировано на выявление персональных качеств личности педагога, способствующих успешности обучающихся и направлено на повышение качества обучения и воспитания в условиях реализации программы развития образовательного учреждения.

2. Основания и порядок проведения оценки результативности
деятельности педагогических работников

2.1 Размеры, порядок и условия установления надбавок за высокие результаты и качество выполняемых работ определяются Положением об оплате труда МАОУ ДО «Спортивная школа «Экспресс» и положением о показателях и критериях эффективности деятельности работников МАОУ ДО «Спортивная школа «Экспресс»

2.2 Основное назначение стимулирующих выплат – дифференциация оплаты труда педагогических работников в зависимости от его качества, мотивации на позитивный (продуктивный) результат педагогической деятельности, ориентированный на долгосрочный инновационный режим.

2.3. Основанием для оценки результативности деятельности педагогических работников служит самоанализ профессиональных достижений, т.е. индивидуальная папка, в которой собраны личные профессиональные достижения в

образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития воспитанников, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени, а также участие в общественной жизни учреждения.

2.4. Лист самоанализа заполняется педагогическим работником самостоятельно в соответствии с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности, на основе утвержденных настоящим Положением критериев и содержит самооценку его труда.

2.5. Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников на основании его самоанализа в образовательном учреждении приказом руководителя по согласованию с профкомом создается Комиссия, состоящая из представителя администрации, первичной профсоюзной организации, заведующих отделениями.

2.6. Председатель Комиссии несет персональную ответственность за работу Комиссии, грамотное и своевременное оформление документации.

2.7. В установленные сроки (не менее чем за неделю до заседания Комиссии, на которой планируется рассмотрение вопроса о распределении стимулирующего фонда оплаты труда) педагогические работники передают в Комиссию заполненный собственноручно оценочный лист, содержащий самооценку показателей результативности, с приложением документов, подтверждающих и уточняющих их деятельность.

2.8. Определяются следующие отчетные периоды:

- с 1 сентября по 30 сентября;
- с 1 октября по 31 октября;
- с 1 ноября по 30 ноября;
- с 1 декабря по 31 декабря;
- с 1 января по 30 января;
- с 1 февраля по 28 февраля;
- с 1 марта по 31 марта;
- с 1 апреля по 30 апреля;
- с 1 мая по 31 мая.

2.9. Комиссия в установленные сроки проводит на основании предоставленных материалов экспертную оценку результативности деятельности педагогических работников за отчетный период (ежемесячно) в соответствии с критериями данного Положения.

2.10. Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в оценочном листе результативности деятельности педагогического работника за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.

2.11. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом педагогического работника, подписывается всеми членами Комиссии, доводится для ознакомления под роспись педагогу и утверждается приказом руководителя.

2.12. Суммы ежемесячной надбавки предельными размерами не ограничиваются.

2.13. Назначенная ежемесячная надбавка начисляется до конца периода выплаты, независимо от:

- оценки деятельности педагогического работника в течение текущего периода выплаты
- участия педагогического работника в работе курсов повышения квалификации

- отсутствие педагогического работника на работе по причине временной нетрудоспособности

2.14. Выплата ежемесячной надбавки прекращается до окончания периода выплаты в связи с увольнением работника

2.15. Выплаты ежемесячной надбавки по вновь принятым педагогическим работникам производится только по истечению расчетного периода работы в настоящем учреждении

3. Порядок определения стимулирующих выплат

3.1. Размер стимулирующих выплат зависит от размера экономии фонда оплаты труда МАОУ ДО «Спортивная школа «Экспресс»

4. Показатели, уменьшающие размер стимулирующих выплат

4.1. Уменьшение или снятие выплат стимулирующего характера могут быть обусловлены производственными, личными или трудовыми нарушениями. К ним относятся:

- нарушение статей Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава образовательного учреждения;
- грубое или систематическое нарушение трудовой дисциплины или Правил внутреннего трудового распорядка учреждения невыполнение должностных обязанностей (несвоевременное выполнение приказов, распоряжений, нарушение сроков предоставления отчетности и т.п.);
- ухудшение качества оказываемых услуг;
- нарушение санитарно-гигиенического режима или техники безопасности;
- наличие обоснованных устных или письменных жалоб;
- по письменному заявлению работника

4.2. Уменьшение или снятие стимулирующих выплат работнику в установленный период может быть только по решению Комиссии.

Состав комиссии по установлению надбавок за интенсивность и высокие результаты педагогическим работникам:

1. Погодина Н.В. . - заместитель директора по учебно-методической работе
2. Внебрачный Д.И. - заместитель директора по учебно-воспитательной работе
3. Поповская М.Н. - инструктор-методист
4. Громова С.Н. - инструктор-методист
5. Вишнева Л.А. – юристконсульт
6. Владимиров В.А. – заведующий отделением борьбы
7. Исаев В.В. - заведующий отделением футбола.

к Положению о критериях оценки эффективности деятельности педагогических работников МАОУ ДО «Спортивная школа «Экспресс»

Показатели и критерии эффективности деятельности тренеров-преподавателей:

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Размер оценки показателей (предельный показатель)	Периодичность оценки
1.	Соблюдение исполнительской, трудовой дисциплины, сроков исполнения поручений руководителя	отсутствие замечаний	2	отчетный период
2.	Оформление документации (своевременность и правильность оформления документов, соблюдение установленных сроков сдачи документов, оформление иной документации тренера-преподавателя, связанной с его деятельностью (журналы учёта групповых занятий, списки групп, личные дела, контрольно-переводные нормативы, индивидуальные планы и программы учебных групп, годовое и ежемесячное планирование, планируемые показатели выступления на соревнованиях и выполнения спортивных разрядов, финансовые документы, отчёт о соревнованиях, матчевых встречах и ТМ, фотоотчёты)	качественно и своевременно, отсутствие замечаний	3	отчетный период
3.	Повышение квалификации по направлению деятельности, приобретение дополнительных навыков, необходимых для более качественного выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором	наличие соответствующего диплома, удостоверения, сертификата, справки, отчетных документов и др.	1	отчетный период
4.	Перевод обучающихся на следующий этап подготовки, сдача контрольно-переводных нормативов	НП – 75% УТ – 90% ССМ – 100 %	1	ежегодно (на конец учебного года)
5.	Сохранение контингента обучающихся в учебных группах в течение учебного года	НП – 75% УТ- 80% ССМ – 100%	1	ежегодно (на конец учебного года)

6.	Выполнение обучающимися требований спортивных званий и разрядов:	Юношеские 3сп. 2сп. 1сп. КМС	1 2 3 4 5	ежегодно (на конец учебного года)
7.	Включение обучающихся спортсменов в составы спортивных сборных команд Псковской области по видам спорта	основной	3	отчетный период
		молодежный	2	
		юниорский	1	
		юношеский	1	
8.	Участие и проведение мастер-классов, открытых занятий семинаров, конференций	участие проведение	1 3	отчетный период
9.	Профилактика травматизма, профилактика вредных привычек	проведение соответствующих мероприятий и бесед с обучающимися, отсутствие случаев травматизма	1	отчетный период
10.	Участие в общегородских мероприятиях физкультурно-спортивной направленности	показательные выступления, подготовка любых материалов и др.	2	отчетный период
11.	Участие в общественно-массовых мероприятиях в выходные дни (субботники, парады, демонстрации и др.)	участие	1	отчетный период
12.	Результаты участия детей в официальных спортивных соревнованиях	1. Городской уровень: участие 1 балл, призеры, победители 2 баллов 2. Областной уровень: участие 1 балл, призеры 2 балла, победители 3 балла 3. СЗФО, Всероссийский уровень: участие 3 баллов, призеры 4 балла, победители 5 баллов 4. Первенство России: участие 4 баллов, призеры 5 баллов, победители 10 баллов		отчетный период
13.	Результаты участия детей в неофициальных спортивных соревнованиях	участие	1	отчетный период
		призеры	2	
		победители	3	
14.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимосвязь с родителями, создание условий информационной открытости	информированность родителей, проведение собраний	1	отчетный период
15.	Развитие педагогических, спортивных и общих способностей	самосовершенствование личных и профессиональных качеств качеств	1	отчетный период
16.	Положительная оценка деятельности тренера-преподавателя со стороны родителей и обучающихся	письменные отзывы, благодарности письменные жалобы	1 -1	отчетный период

Показатели и критерии эффективности деятельности педагога - организатора,
инструктора – методиста

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Размер оценки показателей (предельный показатель в баллах)	Периодичность оценки
1.	Соблюдение исполнительской, трудовой дисциплины, сроков исполнения поручений руководителя	отсутствие замечаний	1	отчетный период
2.	Составление и предоставление отчетной документации	своевременность, полнота, достоверность	2	отчетный период
3.	Организация и контроль над содержанием учебно-тренировочного процесса, контроль над правильным и своевременным ведением тренерами-преподавателями документации	отсутствие замечаний	2	отчетный период
4.	Участие в подготовке и проведении соревнований Учреждения	организация, материально-техническое обеспечение, судейство	2	отчетный период
5.	Повышение квалификации по направлению деятельности, приобретение дополнительных навыков, необходимых для более качественного выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором	наличие соответствующего диплома, удостоверения, сертификата, справки, отчетных документов и др.	2	отчетный период

6.	Участие и проведение мероприятий методического, научного, научно-методического характера, конференций, семинаров. (фотоотчеты ит.д.)	участие проведение	1 2	отчетный период
7.	Участие в общегородских мероприятиях физкультурно-спортивной направленности	представление Учреждения, показательные выступления, подготовка любых материалов и др.	1	отчетный период
8.	Участие в общественно-массовых мероприятиях в выходные дни (субботники, парады, демонстрации и др.)	Участие	1	отчетный период
9.	Участие в профессиональных конкурсах	участие	1	отчетный период
		занятие призового места	3	
10.	Осуществление методического обеспечения и координация работы по отбору занимающихся, проведению их спортивной ориентации	отсутствие замечаний	2	ежегодно (начало учебного года)
11.	Предложения по совершенствованию учебно-тренировочного процесса, участие в работе педагогического совета школы	внесение предложений, активное участие	1	отчетный период

к Положению о критериях оценки эффективности деятельности педагогических работников МАОУ ДО «Спортивная школа «Экспресс»
(тренер-преподаватель)

Ф.И.О. _____

« ____ » _____

2017 г.

№ п/п	Критерии				Самооценка	Оценка комиссии
1.	Соблюдение исполнительской, трудовой дисциплины, сроков исполнения поручений руководителя	отсутствие замечаний	2	отчетный период		
2.	Оформление документации (своевременность и правильность оформления документов, соблюдение установленных сроков сдачи документов, оформление иной документации тренера-преподавателя, связанной с его деятельностью (журналы учёта групповых занятий, списки групп, личные дела, контрольно-переводные нормативы, индивидуальные планы, годовое планирование, планируемые показатели выступления на соревнованиях и выполнения спортивных разрядов, финансовые документы; отчёт о соревнованиях методистам и на сайт учреждения (3 дня после соревнований)	качественно и своевременно, отсутствие замечаний несвоевременно	3 -2	отчетный период		
3.	Повышение квалификации по направлению деятельности, приобретение дополнительных навыков, необходимых для более качественного выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором	наличие соответствующего диплома, удостоверения, сертификата, справки, отчетных документов и др.	1	отчетный период		
4.	Перевод обучающихся на следующий этап подготовки, сдача контрольно-переводных нормативов	НП – 75% УТ – 90% ССМ – 100%	1	ежегодно (на конец учебного года)		
5.	Сохранение контингента обучающихся в учебных группах в течение учебного года	НП – 75% УТ – 80% ССМ – 100%	1	ежегодно (на конец учебного года)		
6.	Выполнение обучающимися требований спортивных званий и разрядов:	Юношеские 3сп. 2сп. 1сп. КМС	1 2 3 4 5	ежегодно (на конец учебного года)		
7.	Включение обучающихся спортсменов в составы спортивных	основной молодежный	3 2	отчетный период		

	сборных команд Псковской области по видам спорта	юниорский	1			
		юношеский	1			
8.	Участие и проведение мастер-классов, открытых занятий семинаров, конференций	участие проведение	1 3	отчетный период		
9.	Профилактика травматизма, профилактика вредных привычек	проведение соответствующих мероприятий и бесед с обучающимися, отсутствие случаев травматизма	1	отчетный период		
10.	Участие в общегородских мероприятиях физкультурно-спортивной направленности	показательные выступления, подготовка любых материалов и др.	2	отчетный период		
11.	Участие в общественно-массовых мероприятиях в выходные дни (субботники, парады, демонстрации и др.)	участие	1	отчетный период		
12.	Результаты участия детей в официальных спортивных соревнованиях	1.Городской уровень: участие 1 призеры, победители 2 2.Областной уровень: участие 1 призеры 2 победители 3 3.СЗФО, Всероссийский уровень: участие 3 призеры 4 победители 5 4. Первенство России: участие 4 призеры 5 победители 10		отчетный период		
13.	Результаты участия детей в неофициальных спортивных соревнованиях	участие призеры победители	1 2 3	отчетный период		
14.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимосвязь с родителями, создание условий информационной открытости	информированность родителей, проведение собраний	1	отчетный период		
15.	Развитие педагогических, спортивных и общих способностей	самосовершенствование личных и профессиональных качеств	1	отчетный период		
16.	Положительная оценка деятельности тренера-преподавателя со стороны родителей и обучающихся.	письменные отзывы, благодарности письменные жалобы	1 -1	отчетный период		

Работник

_____ /
подпись

_____ / « » _____ 20 г.
расшифровка подписи

Директор МАОУ ДО
«Спортивная школа «Экспресс»
Председатель комиссии

_____ /
одпись

_____ /
расшифровка подписи

Работник ознакомлен: _____

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности	Периодичность оценки	Самооценка	Оценка комиссии
1.	Соблюдение исполнительской, трудовой дисциплины, сроков исполнения поручений руководителя	отсутствие замечаний	1	отчетный период	
2.	Составление и предоставление отчетной документации	своевременность, полнота, достоверность	2	отчетный период	
3.	Организация и контроль над содержанием учебно-тренировочного процесса, контроль над правильным и своевременным ведением тренерами-преподавателями документации	отсутствие замечаний	2	отчетный период	
4.	Участие в подготовке и проведении соревнований Учреждения	организация, материально-техническое обеспечение, судейство	2	отчетный период	
5.	Повышение квалификации по направлению деятельности, приобретение дополнительных навыков, необходимых для более качественного выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором	наличие соответствующего диплома, удостоверения, сертификата, справки, отчетных документов и др.	2	отчетный период	
6.	Участие и проведение мероприятий методического, научного, научно-методического характера, конференций, семинаров. (фотоотчеты ит.д.)	участие проведение	1 2	отчетный период	
7.	Участие в общегородских мероприятиях физкультурно-спортивной направленности	представление Учреждения, показательные выступления, подготовка любых материалов и др.	1	отчетный период	
8.	Участие в общественно-массовых мероприятиях в выходные дни (субботники, парады, демонстрации и др.)	Участие	1	отчетный период	
9.	Участие в профессиональных конкурсах	участие занятие призового места	1 3	отчетный период	
10.	Осуществление методического обеспечения и координация работы по отбору занимающихся, проведению их спортивной ориентации	отсутствие замечаний	2	ежегодно (начало учебного года)	
11.	Предложения по совершенствованию учебно-тренировочного процесса, участие в работе педагогического совета школы	внесение предложений, активное участие	1	отчетный период	
12.	Разработка методической документации (публикации, статьи)	разработка	2	отчетный период	

Работник _____

подпись

расшифровка подписи _____

« _____ » 20 _____ г.

Директор МАОУ ДО

«Спортивная школа «Экспресс» _____

Председатель комиссии _____

подпись

расшифровка подписи _____

Работник ознакомлен: _____